

Nota Importante: O pedido de crédito apenas poderá ser considerado como recebido pelo Banco, se for entregue com toda a documentação solicitada.

1. INFORMAÇÃO PESSOAL DO PROPONENTE

- 1.1 Documento de identificação (Bilhete de Identificação para nacionais e Cartão de Residente ou Passaporte com visto válido para estrangeiros)
- 1.2 Três últimos Recibos de Salários
- 1.3 Extractos bancários dos últimos 6 meses, onde o Cliente tinha os ordenados domiciliados (caso não tenha ordenado domiciliado no BFA há mais de 12 meses)
- 1.4 Declaração da entidade patronal indicando:
- Vínculo laboral (funcionário efectivo, com contracto a termo certo, contrato de trabalho s/termo, etc)
- Salário base (incluir subsídios fixos, se existirem)
- Domiciliação dos salários no BFA enquanto estiver a decorrer o financiamento.

2. IDENTIFICAÇÃO DO CÔNJUGE (Se casado (a) ou vive em união de facto o cônjuge deverá apresentar a documentação abaixo)

- 2.1 Documento de identificação (Bilhete de Identificação para nacionais e Cartão de Residente ou Passaporte com visto válido para estrangeiros)
- 2.2 Certidão de casamento ou Declaração de união de facto (quando aplicável)
- 2.3 Declaração de consentimento (assinado na Carta de solicitação)
- 2.4 Declaração de serviço/ rendimentos.

3. DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA PARA O CRÉDITO (PROONENTE/AVALISTA)

- 3.1 Ficha do Produto (entregue pelo balcão de domicílio da conta)
- 3.2 Carta dirigida ao BFA (Agência onde tem a sua conta domiciliada) com os seguintes elementos básicos:
- Montante (Valor a solicitar no financiamento)
- Finalidade
- Prazo de Pagamento
- Garantias propostas (hipotecárias, não hipotecárias e financeiras)
- 3.3 Simulação do Seguro de Vida (proponente) deverá apresentar:
- Comprovativo da Tensão Arterial
- Talão com Diometria (quando usa óculos)
- 3.4 Carta de aceitação de avalista (mencionando prazo de pagamento)

4. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CRÉDITO HABITAÇÃO/ CONSTRUÇÃO

- 4.1 Avaliação da Obra
- 4.2 Cronograma da Obra
- 4.3 Certidão da Conservatória do Registo Predial do imóvel a hipotecar com menos de seis meses
- 4.4 Contrato de promessa de Compra e Venda
- 4.5 Matriz Predial (se disponível)
- 4.6 Planta do Imóvel (se disponível)
- 4.7 Orçamento da obra, com plano de pagamento e informação do IBAN do empreiteiro

Nota Importante: O pedido de crédito apenas poderá ser considerado como recebido pelo Banco, se for entregue com toda a documentação solicitada.

5. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA CRÉDITO AUTOMÓVEL

5.1 Factura pró-forma

6. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA APÓS DECISÃO DO CRÉDITO

6.1 Livrança (entregue pelo Banco)

6.2 Contrato (entregue pelo Banco)

6.3 Termo de Fiança (caso tenha avalista)

6.4 Seguro Multirisco Habitação

6.5 Modelo O (Crédito Automóvel)

6.6 Seguro Automóvel

NOTAS

Aquando da Solicitação do Financiamento o Cliente deve:

- Ter conta aberta há mais de 6 meses actualizada, conforme definido nas condições gerais na abertura de conta;
- Para Crédito ao abrigo de protocolo, deverá juntar a documentação conforme ficha de produto;
- Cliente sem incumprimento há pelo menos dois (2) anos;

Após aprovação do Crédito, o Cliente tem até 10 dias para comunicar a aceitação do mesmo.